

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY-VÝDEJNY pro školní rok 2026/2027

I. VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ

Tento řád upravuje režim provozu školní jídelny-výdejny včetně postavení zaměstnanců a strážníků, podmínky hygieny, zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví. Hlavní činností školní jídelny - výdejny je zabezpečení školního stravování dětí a závodního stravování zaměstnanců.

Vnitřní řád školní jídelny – výdejny je vypracován na základě § 30 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon) v platném znění a upravuje:

- podrobnosti k výkonu práv a povinností dětí a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci ve škole
- podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí
- podmínky k zacházení s majetkem školy ze strany dětí.

Dále vychází z následujících právních předpisů **v platném znění**:

- Zákon č. 167/2023 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů
- Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce
- Vyhláška č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání
- Vyhláška MZ ČR č. 137/2004 Sb. o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných (novelizace 602/2006 Sb.)
- Vyhláška MZ ČR č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých
- Vyhláška MŠMT č. 107/2005 Sb. o školním stravování (stanovení ceny stravného) v platném znění (novelizace 13/2023 Sb.)

II. PROVOZNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY-VÝDEJNY

Provozní doba: 7:00 – 15:00 hod.

Stravování dětí a závodní stravování zaměstnanců je zajišťováno ve dnech, kdy probíhá vzdělávání dětí. V době uzavření mateřské školy se nevaří a výdej stravy se neprovádí.

Výrobce pokrmů je Školní jídelna MŠ Ráby, odkud se strava 2x denně dováží. Výdej stravy probíhá ve výdejně mateřské školy Němčice.

Školní jídelna - výdejna dodržuje:

- stanovený pitný režim
- technologické postupy a normy při přípravě a výdeji jídla
- normy surovin
- dobu od dokončené tepelné úpravy do výdeje jídla

Finanční normativy a výživové normy jsou zákonným ustanovením, které je bezpodmínečně nutné dodržovat a kontrolovat.

Do výdejny má přístup pouze zaměstnanec mateřské školy. Ostatním osobám je do těchto prostor vstup zakázán.

III. STRAVOVACÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY - VÝDEJNY

TŘÍDA	PŘESNÍDÁVKA 9:00 – 9:30	OBĚD 11:30 – 12:00	SVAČINA 14:00 – 14:30
-------	----------------------------	-----------------------	--------------------------

VÝŠE STRAVNÉHO

Věková skupina 2 – 6 let

	finanční limit v Kč
přesnídávka	11,00
oběd	28,00
svačina	11,00
celkem	50,00

Věková skupina 7 – 10 let

	finanční limit v Kč
přesnídávka	12,00
oběd	30,00
svačina	12,00
celkem	54,00

Přihlášení strávníků: Zákonný zástupce vyplní přihlášku ke stravování, kde uvede účet, ze kterého bude v průběhu roku stravné hrazeno.

Při přijetí dítěte do mateřské školy, stanoví ředitelka po dohodě se zákonným zástupcem způsob a rozsah stravování dítěte. **Školní stravování zabezpečuje školní jídelna mateřské školy na základě přihlášky ke stravování.** Otázky týkající se stravování projednává rodič (zákonný zástupce) s ředitelkou MŠ. Výše stravného byla stanovena v souladu s vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování v platném znění:

Měsíční záloha stravného činí 1.050,- Kč, tj. 50,- Kč za jeden den

(dopolední přesnídávka 11 Kč, oběd 28 Kč, odpolední svačina 11 Kč)

stravníci 2-6 let 1.050,- Kč / 50,-Kč za jeden den

stravníci 7-8 let 1.134,-Kč / 54,-Kč za jeden den - norma oběda podle 1. stupně ZŠ.

Děti, které v průběhu školního roku (od 1. 9. 2026 do 31. 8. 2027) dosáhnou věku 7 let, jsou zařazeny do věkové skupiny strávníků 7 – 10 let.

Stravné se hradí bezhotovostně ve prospěch účtu školní jídelny MŠ Ráby č. 181968757/0300 vedeného u ČSOB pod přiděleným variabilním symbolem. Do zprávy pro příjemce zákonní zástupci vždy uvedou **jméno a příjmení dítěte**, a to zejména v případě je-li příjmení dítěte odlišné od příjmení majitele účtu.

Úplata za příslušný kalendářní měsíc je splatná do druhého dne stávajícího kalendářního měsíce, pokud ředitel mateřské školy nedohodne se zákonným zástupcem dítěte jinou splatnost. **První platba na září musí být zaplacená od 1. 9. do 15. 9. nejpozději.** Další platba za příslušný kalendářní měsíc je vždy splatná do 2. dne stávajícího kalendářního měsíce. Poslední platba je uhrazena v daném školním roce v měsíci červnu. Prázdninové stravné se hradí z přeplatků.

Odhlásování stravného se provádí pouze na www.odhlaska.cz nejpozději do 10:00 hod. předchozího pracovního dne.

Tzn. odhlášku na pondělí provádíte již v pátek do 10:00 hod., na úterý v pondělí do 10:00 hod. atd. **Strávník má nárok na oběd jen v první den nepřítomnosti, a to do vlastního jídlonosiče. V MŠ Němčice v době od 12 hod. do 12:15 hodin.** Ostatní obědy je nutné odhlásit. Neodhlášená strava je účtována jako vydaná. Školní jídelna – výdejna odpovídá za kvalitu jídla do doby jeho předání.

Vyúčtování stravného je prováděno 1x ročně, a to vždy k 31.8. za celý předcházející školní rok. Pro zaslání přeplatku stravného slouží číslo účtu, ze kterého bylo v průběhu roku stravné hrazeno, pokud zákonní zástupci písemně nesdělí jiný požadavek.

IV. STRAVOVACÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY PRO DOSPĚLÉ

Stravování dospělých se řídí všemi výše uvedenými vyhláškami. Pracovníci mateřské školy, a školní jídelny - výdejny mají během pracovní doby nárok na jedno hlavní jídlo. Výše finančního normativu je stanovena na 30,00 Kč (20,00 Kč + 10,00 Kč příspěvek z FKSP). Doba výdeje obědu pro učitelky je shodná s výdejem stravy pro děti.

Na základě vyhlášky MZ č. 137/2004 Sb. je nutné konzumovat jídlo v době oběda okamžitě po jeho vydání. Je nepřípustné jídlo dále skladovat (z toho vyplývá přísný zákaz nechávat jídlo ve vlastních nádobách ve výdejně a v lednici výdejny).

V. INFORMACE O STRAVOVÁNÍ V MATEŘSKÉ ŠKOLE

Jídelní lístek je zveřejněn a pravidelně v týdenních intervalech aktualizován.

Vydávané množství jídla musí odpovídat stravovacím normám pro jednotlivé věkové kategorie. **Děti se do mateřské školy přijímají kdykoliv během dne** podle potřeby rodiny (pozor na povinnou předškolní docházku), ovšem **za podmínky, že jsou přihlášeny ke stravování.** Stravování je zajištěno podle platných norem a hygienických předpisů 3x v průběhu dne.

Podávání jídla je prováděno zpravidla samoobslužně, děti jsou k jídlu motivovány, ne však nuceny. Již od 7:00 mají děti k dispozici ovoce popřípadě zeleninu a pitný režim.

Pitný režim (ovocné, bylinkové čaje, ovocné šťávy apod. včetně vody z vodovodu) je pro děti dostupný po celý den. **Dítě se v mateřské škole stravuje vždy, pokud je přítomno v době podávání jídla.**

MŠ učí děti správným stravovacím návykům, tomu je přizpůsobena skladba jídelního lístku. Pravidla pro tvorbu jídelního lístku se řídí platnými vyhláškami. Podmínkou je měsíční plnění spotřebního koše. Spotřební koš je evidence jednotlivých složek stravy tak, aby byla dodržena předepsaná výživová norma. Jeho plnění zajišťuje pestrost a vyváženost stravy. Ve stravě je zařazen zvýšený podíl čerstvého ovoce a zeleniny, ovocných a zeleninových salátů, luštěninových pomazánek, cereálního pečiva a mléčných výrobků. Je dodržován pitný režim, čaj ovocný, černý s citronem, neperlivá voda, ředěné džusy (součástí pitného režimu není mléčný nápoj podávaný k přesnídávatce).

Dietní stravování nezajišťujeme. Po dohodě rodičů s ředitelkou mateřské školy je však možné individuální řešení dietetického problému dítěte (např. potravinové alergie) v souladu s ustanovením § 4 odst.10 vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování ve znění novely č. 310/2025 Sb.

VI. PRÁVA A POVINNOSTI DĚTÍ A ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ, PREVENCE RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ A PODMÍNKY ZACHÁZENÍ S MAJETKEM ŠKOLY ZE STRANY DĚTÍ

Právo na stravování ve školní jídelně mají děti v době jejich pobytu v mateřské škole. Děti mají právo na přesnídávku, oběd a svačinu.

Děti jsou povinny dodržovat pokyny ped. pracovníků a ostatních zaměstnanců mateřské školy. Jsou přiměřeně k věku poučeny o chování během stravování (přenášení nádobí, příborů, co děláme, když se nám rozlije pití apod.). Důležitým prvkem ochrany před projevy rizikového chování je i výchovně vzdělávací působení na děti zaměřené na zdravý způsob života – zdravé stravování.

Děti jsou vedeny k šetrnému zacházení s majetkem školy.

Bezpečnost dětí při stravování zajišťují paní učitelky.

Zákonní zástupci mají povinnost provádět úhradu stravného ve stanovených termínech.

Rodiče mohou vznášet připomínky ke stravování dětí osobně u ředitelky mateřské školy, nebo na:

Mobil: 608 859 508

E-mail: reditelka@ms-nemcice.cz

VII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Vnitřní řád školní jídelny-výdejny byl projednán na třídní schůzce s rodiči a je k dispozici u šatny dětí.

Účinnost od 1. 9. 2026

Bc. Naděžda Kirschová
ředitelka mateřské školy